



Югорский
государственный
университет

Главе Белоярского района
С.П. Маненкову

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Югорский государственный
университет» (ЮГУ)

ул. Чехова, д.16, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
628012, тел: 8 (3467) 377-000 доб. 101,
e-mail: ugrasu@ugrasu.ru

14.03.2024 № 01-02-990

на № от

С.П. Маненков
В.И. Маненков

Уважаемый Сергей Петрович!

В соответствии с проектом изменений статьи 2 Федерального закона от 13.07.2020 № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», предлагается отнесение к сухопутным территориям Арктической зоны муниципального образования «Березовский муниципальный район» и муниципального образования «Белоярский муниципальный район» Ханты-Мансийского автономный округ – Югра.

Таким образом, ожидается внесение изменений в Указ Президента Российской Федерации от 26.10.2020 № 645 «О стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035г.» и подзаконные акты, в том числе в распоряжение Правительства РФ от 15.04.2021 г. № 978-р «Программа государственной поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, осуществляемой в Арктической зоне Российской Федерации». Пунктом 6 раздела IV данного распоряжения предусмотрена популяризация предпринимательской деятельности среди КМНС «...в области финансовой грамотности, осуществления предпринимательской деятельности, в том числе электронной коммерции». Кроме этого, Планом мероприятий (п. 5) по реализации данной программы предусмотрены разработка проекта ФГОС по направлению «Специалист северного хозяйства» и подготовка кадров для осуществления традиционной хозяйственной деятельности (профессионалитет) по ряду специальностей (п. 37).



203657 840108
№ 02-1-02-1541
от: 16/03/2024

В связи с указанными выше обстоятельствами преподавателями университета была разработана дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экономика и управление в северном хозяйстве» (Приложение).

По желанию заказчика в программу могут быть внесены изменения.

По окончании курсов слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке, дающий право на ведение профессиональной деятельности.

Проректор
по образовательной деятельности




Т.А. Костылева

Макет дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель высшей
школы цифровой экономики

 Д.Е. Бекбергенова

« _____ » _____ 2024г.



Малицкий М.С.

« _____ » _____ 2024г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Экономика и управление в северном хозяйстве»

Документ: ДПП ЦЭИ
Дата разработки:

Номер и дата регистрации ЦЭИ (Фрагманте):

№ 07-12-04 от 16.01.2024г.

№ _____ от _____

№ _____ от _____

Ханты-Мансийск, 2024

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экономика и управление в северном хозяйстве» (далее - программа) составлена в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». Содержание программы соответствует нормам Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных актов Российской Федерации. При составлении программы учитывались квалификационные требования к должностям руководителей и специалистов, указанные в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном постановлением Минтруда России от 21.08.1998г. № 37 (в ред. от 27.03.2018), требования к должности Экономист, указанные в приказе Минтруда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 №109н, требования к профессиональному стандарту Экономист предприятия, утвержденного приказом Минтруда России от 30.03.2021 N 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия».

Программа составлялась на основании федерального государственного образовательного стандарта «38.03.01 Экономика», № 954 от 12.08.2020г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДПП

1.1. Цель реализации ДПП

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области экономики и управления в северном хозяйстве.

1.2. Трудоемкость ДПП

Нормативный срок освоения программы – 283 часа.

Учебная нагрузка - не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.3. Формы обучения

заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Категория обучающихся данной ДПП

Специалисты, менеджеры, руководители организаций и учреждений.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Область профессиональной деятельности

Областью профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых обучающиеся, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность является 08 Финансы и экономика, в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью

2.2. Объекты профессиональной деятельности:

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности:

Организационно-управленческий:

- разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков
- выполнение задач по управлению бюджетом организации
Расчетно-экономической;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности.

2.4. Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом - 6

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

По завершении обучения, обучающиеся должны обладать следующими компетенциями.

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Способность к планированию и подготовке отчетов об исполнении плановых показателей финансово-экономического развития организации

ПК-1.1. Выполняет формирование и проверку планов финансово-экономического развития организации

ПК-1.2. Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации

ПК-1.3. Обосновывает направления совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

ПК-2 Способность к проведению исследования количественных и качественных показателей деятельности организации

ПК-2.1 Выполняет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации

ПК-2.2 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

ПК-2.3 Проводит расчеты влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

ПК-2.4 Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий

ПК-2.5 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации

ПК-2.6 Определяет резервы повышения эффективности деятельности организации

ПК-3 Способность к реализации бизнес-процессов организации

ПК-3.1. Организует бизнес-процессы организации

ПК-3.2. Контролирует бизнес-процессы организации

4 СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛ

4.1. Календарный учебный график

месяц	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
1								
2								

Обозначения:

- теоретическое обучение : - сессия - самостоятельная под

4.2. Учебный план

Таблица 1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Всего аудиторные занятия, час.	Аудиторные занятия, час.			Всего дистанционные занятия, час.	Дистанционные занятия, час.	
				лк	пз	лр		лк	пз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Экономика предприятий	20		-	-	-	20	14	6
2.	Статистика	20		-	-	-	20	14	6
3.	Бухгалтерский учет	20		-	-	-	20	14	6
4.	Управление проектами	28		-	-	-	28	22	6
5.	Информационные технологии в сфере агробизнеса	20		-	-	-	20	14	6
6.	Корпоративные финансы	16		-	-	-	16	10	6
7.	Организация сельскохозяйственного производства	16		-	-	-	16	10	6
8.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной	36		-	-	-	36	30	6

	деятельности предприятия								
9.	Управление качеством сельскохозяйственной продукции	22	-	-	-	-	22	16	6
10.	Маркетинг	16	-	-	-	-	16	8	8
11.	Управление рисками	16	-	-	-	-	16	8	8
12.	Логистика	16	-	-	-	-	16	8	8
13.	Основы безопасности труда	16	-	-	-	-	16	8	8
14.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	21	-	-	-	-	12	6	7
	Итого за весь период обучения	283	-	-	-	-	166	130	38
	Итоговая аттестация							итоговый экзамен	

